



ESCOLA SECUNDÁRIA ARQUITECTO OLIVEIRA FERREIRA

PLANO DE **A**ÇÃO PARA O **D**ESENVOLVIMENTO **D**IGITAL DA **E**SCOLA

Autores: Elisabete Almeida, Etelevina Dias, Gabriela Peres, Luísa Félix e Miguel Pinho

Data: 11 de janeiro de 2022

1.1. Dados da Escola

Equipa de Transição Digital		
Nome	Função	Área de atuação
Elisabete Almeida	Professora 620/Coordenadora da Flexibilidade Curricular	Pedagógica
Etelvina Dias	Professora 520/Membro das Equipas: GAME – Gabinete de Autoavaliação, Aperfeiçoamento e Melhorias; IPA – Equipa de Intervenção Preventiva e Ativa	Pedagógica
Gabriela Peres	Professora 510/Coordenadora da Equipa PIT – Projetos de Inovação e Tecnologia	Pedagógica Liderança Intermédia
Luísa Félix	Professora 550/Subdiretora	Pedagógica Liderança
Miguel Pinho	Professor 550/Assessor da Direção/Coordenador da Equipa PTE – Plano Tecnológico da Educação	Pedagógica Liderança

Informação Geral da Escola	
Nº de estabelecimentos escolares	1
Nº de alunos	550
Nº de professores	75
Nº de pessoal não docente	35
Escola TEIP	Sim / Não

Período de vigência do PADDE janeiro de 2022 a agosto de 2023

Data de aprovação em Conselho Pedagógico 20 de janeiro de 2022

1.2. Resultados globais do diagnóstico

SELFIE

Período de aplicação 24 de outubro a 13 de novembro

Participação									
Nível de ensino	Dirigentes			Professores			Alunos		
	Convidados	Participação	%	Convidados	Participação	%	Convidados	Participação	%
3º ciclo	28	57	204	37	30	81	260	196	75
Secundário geral	28	16	57	31	27	87	141	103	73
Secundário profissional	28	11	39	30	21	70	119	83	70
Empresas de FCT	18	3	16,6						

CHECK-IN

Período de aplicação 08 a 18 de janeiro de 2021 e de 19 de fevereiro a 02 de março de 2021

Participação	
Nº de respondentes	72
%	90

Outros Referenciais para Reflexão

Não foram aplicados outros referenciais além do *DigCompEdu (Digital Competence Framework for Educators)* e *DigCompOrg (Digital Competence Framework for Organizations)*.

Constatamos que os resultados dos questionários foram disponibilizados *online* e em tempo útil.

O *Check-In* possibilitou conhecer a capacitação digital individual dos docentes. A *Selfie* permitiu conhecer o nível de capacitação digital da escola, nomeadamente dos professores, dos dirigentes e dos alunos.

1.3. A História Digital da Escola: Diagnóstico

Infraestruturas e Equipamento <i>[Dados do SELFIE]</i>			
Valores médios	Dirigentes	Professores	Alunos
3º ciclo	3,9	3,1	3,6
Secundário geral	3,0	3,0	3,2
Secundário profissional	3,5	3,0	3,0

Disponibilidade de acesso e de equipamentos dos alunos em casa <i>[Dados da Escola]</i>		
Em %	Computador	Internet
3º ciclo	88,6	96,8
Secundário geral	64,6	68,7
Secundário profissional	a)	a)

a) Dados oficiais ainda não totalmente disponíveis.

Serviços Digitais		
Assinale com um X	Sim	Não
Sumários digitais	X	
Controlo de ausências	X	
Contato com Encarregados de Educação	X	
Outros nas plataformas Inovar Alunos, Inovar Consulta, Inovar PAA e <i>Intranet</i> : convocatórias, atas, assinaturas digitais de reuniões de Conselho de Turma (CT) e outras, justificação de faltas, recuperação de faltas, avaliações, fichas de informação, agenda, Plano Anual de Turma (PAT), Plano Anual de Atividades (PAA), Relatório Técnico-Pedagógico (RTP), Plano Educativo Individual (PEI), Plano Individual de Transição (PIT), Formação em Contexto de trabalho (FCT), aquisição de senhas da cantina, pedido da relação de necessidades, impressão de documentos, comunicações internas, sala de professores virtual, sala de não docentes, documentação modelo, documentação de Avaliação de Desempenho Docente (ADD), comunicação de ausência para docentes e não docentes, marcação diária de faltas aos docentes e não docentes, formulários de inquérito de acidente escolar, ocorrências de Gabinete de Intervenção Prioritário (GIP), dossiers pedagógicos de FCT e Prova de Aptidão Profissional (PAP) dos cursos profissionais referentes aos três anos, alguma desmaterialização dos dossiers das turmas do ensino regular. Nota - Muitas destes procedimentos são dinâmicos, porque envolvem ações como “aguardar, parecer, despachar, inserir, validar e arquivar” por diferentes intervenientes em função da tipologia dos documentos.		

Gestão de sistemas: indique o processo de gestão

As plataformas existentes na escola, geridas pela equipa do Plano Tecnológico de Educação (PTE), são o *Google Workspace*, *Gestão Integrada de Administração Escolar (GIAE) Online*, o *Inovar* com todas as suas valências e o *Digital-Coded Squelsh (DCS) Horários*.

1.4. A História Digital da Escola: Dimensão Pedagógica**Resultados por dimensão [Dados do SELFIE]**

Valores médios dos resultados (1 a 5)	Dirigentes	Professores	Alunos
Pedagogia: Apoio e Recursos	3,9	4	-----
Pedagogia: Aplicação em Sala de Aula	3,6	3,5	3,4
Práticas de Avaliação	3,4	3,1	-----
Competências Digitais dos Alunos	3,7	3,2	3,5

Nível de competência dos docentes por área (em %) [Dados do Check-In]

Área	Nível 1	Nível 2	Nível 3
Recursos digitais	33,3	54,2	12,5
Ensino e aprendizagem	41,7	41,7	16,7
Avaliação	47,2	40,3	12,5
Capacitação dos aprendentes	30,6	47,2	22,2
Promoção da competência digital dos aprendentes	38,9	52,8	8,3

Comentários e reflexão

A nossa escola foi evoluindo ao longo dos anos com a adoção de plataformas digitais, alcançando, na atualidade, uma abrangência universal, promotoras da celeridade processual, de maior eficiência e eficácia.

Da análise dos resultados do *Check-In* e da *Selfie*, verifica-se que a área que necessita de maior intervenção é a Avaliação.

1.5. A História Digital da Escola: Dimensão Organizacional

Resultados por dimensão [Dados do SELFIE]

Valores médios dos resultados (1 a 5)	Dirigentes	Professores	Alunos
Liderança	3,3	2,7	-----
Colaboração e trabalho em rede	3,3	2,8	3,3
Desenvolvimento profissional contínuo	3,3	2,9	-----

Nível de competência dos docentes por área (em %) [Dados do Check-In]

Área	Nível 1	Nível 2	Nível 3
Envolvimento profissional	37,5	54,2	8,3

Competências Digitais Comunidade Educativa

Encarregados de Educação

Não foram aplicados questionários no âmbito da capacitação digital.

Pessoal não docente

Não foram aplicados questionários no âmbito da capacitação digital.

Sistemas de informação à gestão

Inovar Alunos

Inovar Contabilidade

Inovar Pessoal

Inovar ASE

Inovar Consulta

Inovar Inventário

Inovar Correio

Inovar PAA

Intranet (Edulink)

Plataforma Moodle

Programas de Gestão MicroAbreu – Sistemas Informáticos, Lda. – Multiusos, F2C, Portal GIAE *Online*, Gestor POS, Refeitório, Portaria, Quiosque.

Google Workspace

Plataforma Joomla – página da escola.

Servidores Microsoft (2016): Web, SQL, Program, Active Directory, Virtual, QNAP.

Servidor Linux

Comentários e reflexão

Toda a comunidade educativa, excetuando os pais e os encarregados de educação, têm *email* institucional.

Os pais e encarregados de educação não dispõem de *email* institucional devido à grande instabilidade de utilização bem como o reduzido espaço de tempo previsto para a relação com a escola.

Os pais e encarregados de educação contribuem para a elaboração do PAA através do preenchimento de questionários no Inovar Consulta.

Promover um programa de formação/capacitação digital sobre o Inovar Consulta aos Encarregados de Educação que manifestam dificuldades na utilização da plataforma.

Incentivar os alunos a ajudarem os pais e encarregados de educação a utilizar a plataforma Inovar Consulta e na GIAE *Online*.

Incentivar todos os pais e encarregados de educação a utilizar o Inovar Consulta e o GIAE *Online*.

Todo o pessoal não docente tem *email* institucional e credenciais para utilizar a plataforma *intranet* da escola.

2.1. Objetivos do PADDE

Visão e objetivos gerais

A cultura da ESAOF assenta num conjunto de cinco valores entendidos no contexto institucional, os quais se elencam:

identidade, entendida como a coesão entre todos os ciclos que constituem a escola;

compromisso com a valorização das pessoas, privilegiando a centralidade no aluno, recuperando a dignificação do papel do professor e valorizando os contributos dos assistentes operacionais e técnicos, assim como dos técnicos superiores, tendo como referencial uma maior humanização;

cultura de responsabilidade e de trabalho colaborativo entre todos os envolvidos, alunos, pais e encarregados de educação, professores, pessoal não docente e direção, enquadrada numa liderança democrática e participativa;

qualidade, numa escalada diária para a melhoria;

comunidade, reafirmando o papel da ESAOF na comunidade envolvente e no concelho e procurando desenvolver sinergias com os parceiros e entidades locais (*stakeholders* externos).

Assim, pretende prestar um serviço público de qualidade, revitalizando as sinergias existentes entre os diferentes elementos que constituem a ESAOF, bem como a relação com a Comunidade, canalizando-as para a transição digital visando a capacitação plena dos alunos, dos não docentes, dos docentes, dos pais e encarregados de educação num contexto de humanização dos processos, no respeito pelo quadro normativo nacional e europeu.

Parceiros

Câmara Municipal (CM) de Gaia, Juntas de Freguesia (JF) de Arcozelo, de São Félix da Marinha, de Grijó, de Serzedo e de Espinho Rede de Biblioteca Escolares

Centro Formação Aurélio da Paz dos Reis (CFAPR)

Centro de Competência Tecnologias de Informação e Comunicação da Universidade de Aveiro (CCTICUA)

Editoras

Objetivos

Dimensão	Parceiros	Objetivo	Métrica	Prioridade
Tecnológica e digital	CCTICUA CFAPR CM JF INOVAR + AZ MICROABREU Editoras	<ol style="list-style-type: none"> Promover a Transição Digital. Uniformizar a integração e o uso eficaz de tecnologias digitais nos processos de ensino e aprendizagem. Fornecer a alunos e a professores acesso contínuo às tecnologias digitais, a conteúdos e a 	80% da comunidade educativa	1/2/3

		serviços de que necessitam.		
Pedagógica	CCTICUA CFAPR	<ol style="list-style-type: none"> 1. Incentivar os professores a pesquisar recursos digitais <i>online</i>. 2. Utilizar tecnologias digitais para adaptar o ensino às necessidades individuais dos alunos. 3. Utilizar tecnologias de aprendizagem digital para alargar o âmbito e a variedade de processos de avaliação formativa. 4. Envolver o aluno no seu Processo de Aprendizagem. 5. Promover a autonomia do aluno. 6. Incentivar o trabalho colaborativo nos alunos. 	70% de todas as turmas da ESAOF	1/2/3/4/5/6
Organizacional	CCTICUA CFAPR Editoras CM JF	<ol style="list-style-type: none"> 1. Alargar o uso do digital a toda a comunidade educativa. <i>DigCompOrg</i> (2,3,6) <i>DigCompEdu</i> (1). 	80% da comunidade educativa	1

2.2. Planeamento de atividades e cronograma

Atividades e cronograma				
Dimensão	Atividade	Objetivo	Intervenientes	Data
Tecnológica e digital	Reforço da rede de <i>Internet</i> Distribuição de equipamentos Reforço do acesso contínuo às tecnologias digitais	Promover a Transição Digital	Ministério da Educação (ME) CM Comunidade educativa	Anos letivos – 2021/2023
Pedagógica	Adaptação das tecnologias digitais às necessidades individuais dos alunos	Promover a utilização/adaptação das tecnologias digitais	Professores Alunos	Anos letivos – 2021/2023
Organizacional	Utilização regular da plataforma digital (<i>Moodle/Google Classroom</i>) em atividades presenciais	Alargar o uso do digital	Professores Alunos	Anos letivos – 2021/2023

Comentário e reflexão

Dar resposta ao conjunto de reformas elencadas no programa “Plano de Recuperação e Resiliência 21|23 Escola+” que visa contribuir para responder aos desafios da dupla transição climática e digital.

2.3. Plano de comunicação com a comunidade

Mensagem chave e Estratégias

O programa Plano de Ação para o Desenvolvimento Digital das Escolas (PADDE) tendo por base o quadro concetual dos documentos orientadores desenvolvidos pela Comissão Europeia, contempla uma forte aposta no desenvolvimento das competências digitais necessárias ao ensino e aprendizagem no novo contexto digital, no que concerne aos diferentes domínios da organização escolar, a saber, Envolvimento Profissional, Ensino e Aprendizagem, Avaliação das Aprendizagens, Desenvolvimento Profissional Contínuo e Liderança.

Propomos as seguintes estratégias para a comunicação presencial e digital com a comunidade educativa: correio eletrónico, plataformas digitais atrás enumeradas (1.5.), página da escola e respetivas redes sociais. Sugerimos, também, que o Gabinete de Comunicação e Imagem (GCI) da ESAOF seja responsável pela divulgação do Plano de comunicação.

Plano de comunicação

Destinatários	Meios	Data	Responsável
Professores	Comunicação eletrónica: Correio eletrónico Plataforma digital em uso na ESAOF Blogs/ Redes Sociais	2021/2023	Equipa PADDE/ GCI
Alunos	Comunicação eletrónica: Correio eletrónico Plataforma digital em uso na ESAOF Blogs/ Redes Sociais	2021/2023	Professores/Diretores de Turma (DT)/Coordenador de DT Professores responsáveis
Organizacional	Página da ESAOF Blogs/ Redes Sociais	2021/2023	Equipa PADDE/ GCI
Encarregados de Educação	Comunicação eletrónica: Correio eletrónico Plataforma digital em uso na ESAOF Blogs/ Redes Sociais	2021/2023	Professores/Diretores de Turma (DT)/Coordenador de DT Professores responsáveis
Comunidade Educativa	Comunicação eletrónica: Correio eletrónico Plataforma digital em uso na ESAOF Blogs/ Redes Sociais	2021/2023	Equipa PADDE/ GCI

2.4. Monitorização e avaliação

Indicadores para monitorização					
Dimensão	Objetivo	Métrica	Indicador de Medida	Fonte/Dados	Periodicidade
Tecnológica e digital	Promover a Transição Digital	80% dos espaços com estabilidade de rede e equipamento	>80%, meta superada = 80% meta alcançada <80% meta não alcançada	Registos/controlo realizados pela equipa PTE <i>Software de medição NETMED.pt Speedtest</i>	Semestral (a medição da estabilidade de rede – semanal)
Pedagógica	Promover a utilização/adaptação das tecnologias digitais	70% das turmas da ESAOF utilizam as tecnologias digitais	>70%, meta superada = 70% meta alcançada <70% meta não alcançada	Dados recolhidos através de plataformas digitais	Semestral
Organizacional	Alargar o uso do digital	80% da comunidade educativa	>80%, meta superada = 80% meta alcançada <80% meta não alcançada	Dados recolhidos através de plataformas digitais	Semestral